

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 814 /PGDDĐT

Thủ Dầu Một, ngày 27 tháng 7 năm 2021

V/v triển khai công tác của các
đội giáo viên tham gia hỗ trợ
công tác phòng, chống dịch
Covid-19

Kính gửi:

- Trường THPT trong thành phố Thủ Dầu Một;
- Trung tâm GDTX và Bồi dưỡng nghiệp vụ tỉnh;
- Trường Mầm non, Tiểu học, THCS; Trường Ngoài công lập.

Căn cứ Quyết định số 714/QĐ-SGDĐT ngày 25/7/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về việc thành lập Đội hình tham gia hỗ trợ công tác phòng, chống dịch Covid-19 của tỉnh.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành phố Thủ Dầu Một triển khai, như sau:

1. Nội dung công việc

Căn cứ diễn biến, tình hình dịch bệnh Covid-19; CDC tỉnh căn cứ yêu cầu sẽ điều động các đội hỗ trợ (giáo viên) tham gia các công tác hỗ trợ phòng chống dịch, thời điểm hiện nay:

- Chia thành từng tổ (mỗi tổ 3 giáo viên) để thực hiện lấy mẫu test Covid-19 (test nhanh, PCR).

- Mô tả: Lấy thông tin (bằng app hoặc ghi giấy)→thực hiện test→làm test + đóng gói bảo quản mẫu.

* Yêu cầu: Từng thành viên của mỗi tổ đều thực hiện được các bước của công việc nêu trên.

2. Công tác chuẩn bị (tổ chức tập huấn).

- Địa điểm tập huấn: **Trường Tiểu học Chánh Nghĩa**

- Cán bộ phụ trách cầu nối tại thành phố Thủ Dầu Một: Thầy Phạm Văn Dũng - Chuyên viên phòng GDĐT (Số ĐT : 0918.212.606 – Email : phamvandung@tptdm.edu.vn)



- Hình thức: Tập huấn trực tiếp (chia nhóm mỗi nhóm từ 20 đến 25 giáo viên

- Báo cáo viên: Y, Bác sĩ CDC tỉnh phụ trách.

- Thời gian tập huấn: **Ngày 28/7/2021, chia theo Nhóm như sau:**

+ **Nhóm : 1, 2, 3, 4: Có mặt buổi sáng, vào lúc 8g 00 phút.**

+ **Nhóm : 5, 6,7 ,8: Có mặt buổi chiều, vào lúc 13g 45 phút.**

*Ghi chú:

- Mỗi điểm tập huấn: Buổi sáng bố trí 4 phòng; buổi chiều 4 phòng.

- Giáo viên dự tập huấn chia làm 08 nhóm (sáng 04, chiều 04).

- Giáo viên dự tập huấn đi đúng giờ (không đi sớm), thực hiện 5K, bảo đảm các quy định phòng dịch.

- Cán bộ phụ trách của các phòng GDĐT:

+ Chuẩn bị cơ sở vật chất (phòng học, âm thanh, nước uống, máy chiếu, nước rửa tay, máy đo thân nhiệt ...)

+ Lập nhóm Zalo, thông tin cho giáo viên, chia nhóm và các công việc khác.

3. Tổ chức thực hiện

- Thực hiện theo điều động của CDC tỉnh, huyện, thị xã, thành phố; Cán bộ phụ trách nhận nhiệm vụ trên nhóm zalo của Phòng GDĐT thành phố.

- Cán bộ phụ trách của thành phố lập nhóm Zalo để liên lạc, hướng dẫn giáo viên tổ chức thực hiện.

- Cán bộ, giáo viên các đơn vị trực thuộc phòng GDĐT tham gia công tác hỗ trợ phục vụ phòng chống dịch phối hợp cán bộ phụ trách của phòng GDĐT thành phố để thực hiện nhiệm vụ.

- Hiệu trưởng Trường Tiểu học Chánh Nghĩa có trách nhiệm chuẩn bị cơ sở vật chất (phòng học, âm thanh, nước uống, máy chiếu, nước rửa tay, máy đo thân nhiệt ...).

- Cán bộ, giáo viên các Trường THPT, TT GDTX và BDNV Tỉnh tham gia công tác hỗ trợ phục vụ phòng chống dịch thực hiện theo số 1241/SGDDT-GDTrHTX ngày 27/7/2021 của Sở GDĐT và phối hợp cán bộ phụ trách của phòng GDĐT thành phố để thực hiện nhiệm vụ.

