

Thủ Dầu Một, ngày 18 tháng 8 năm 2021

Số: 860 /PGDDĐT-TCCB

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng nâng cao năng lực để tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học, thi và kiểm tra đánh giá, quản lý giáo dục, quản trị nhà trường; áp dụng dạy, học trực tuyến; phát triển ngân hàng câu hỏi trực tuyến dùng chung, kho bài giảng E-learning

Căn cứ Quyết định số 117/QĐ-TTg ngày 25/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong quản lý và hỗ trợ các hoạt động dạy - học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025;

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/03/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 490/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 27/3/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn dạy học qua Internet, truyền hình trong thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh Covid-19;

Thực hiện Kế hoạch số 1332/KH-SGDĐT ngày 12/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về bồi dưỡng nâng cao năng lực để tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học, thi và kiểm tra đánh giá, quản lý giáo dục, quản trị nhà trường; áp dụng dạy, học trực tuyến; phát triển ngân hàng câu hỏi trực tuyến dùng chung, kho bài giảng E-learning;

Căn cứ Công văn số 1712/UBND-VX ngày 27/08/2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố Thủ Dầu Một về việc phối hợp Viettel Bình Dương triển khai áp dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy và học tập;

Thực hiện Kế hoạch 108/KH-UBND ngày 20/5/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Thủ Dầu Một về triển khai thực hiện Chương trình số 04-CTr/Tu ngày 12/08/2020 của BCH Đảng bộ Thành phố Thủ Dầu Một lần thứ XII về xây dựng và phát triển thành phố Thủ Dầu Một theo hướng đô thị thông minh, giai đoạn 2020-2025 và các năm tiếp theo;

Căn cứ Công văn 98/BDG-KHDN ngày 10/6/2021 của Tập Đoàn Công nghiệp – Viễn thông Quân đội Viettel Bình Dương về việc phối hợp triển khai hệ thống quản lý học và thi trực tuyến K12Online;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Kế hoạch Bồi dưỡng nâng cao năng lực để tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý kho học liệu số, quản

lý dạy học trực tuyến cho các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở năm học 2021-2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học, thi và kiểm tra đánh giá, quản lý giáo dục, quản trị nhà trường; áp dụng dạy, học trực tuyến; phát triển kho học liệu số toàn ngành, ngân hàng câu hỏi trực tuyến dùng chung, kho bài giảng E-learning, kết nối các đơn vị trường học trong thành phố;

- Tăng cường ứng dụng phương thức họp trực tuyến để tổ chức họp, hội nghị, hội thảo qua mạng và tổ chức sinh hoạt chuyên môn nói chung và sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 nói riêng (đặt biệt đối với hình thức sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường);

- Bồi dưỡng đại trà cho tất cả giáo viên, viên chức CNTT tại các đơn vị Tiểu học và Trung học cơ sở trong toàn thành phố về việc triển khai xây dựng hệ thống quản lý, dạy, học trực tuyến cho các đơn vị trường học trên nền tảng hệ thống K12online, phần mềm Microsoft Teams; nâng cao năng lực ứng dụng các phần mềm, công cụ hỗ trợ giảng dạy trực tuyến cho giáo viên.

- Triển khai hệ thống họp, hội nghị trực tuyến K12online, phần mềm Microsoft Teams đến các đơn vị trực thuộc phòng GDĐT.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo 100% giáo viên, viên chức CNTT được tập huấn bồi dưỡng và hoàn thành chương trình bồi dưỡng.

- Đảm bảo giáo viên, viên chức CNTT tham gia khóa bồi dưỡng với tinh thần tích cực, chủ động nghiên cứu, trao đổi với đồng nghiệp về các nội dung còn vướng mắc trong quá trình bồi dưỡng để hoàn thành kế hoạch.

- Đảm bảo 100% các đơn vị Tiểu học và Trung học cơ sở biết cách triển khai hệ thống họp, hội nghị trực tuyến trên hệ thống K12online, phần mềm Microsoft Teams. Tham gia xây dựng kho học liệu số toàn ngành.

- Quán triệt toàn thể viên chức quản lý, xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai trong toàn đơn vị, đảm bảo thống nhất và kết nối giữa các đơn vị.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng bồi dưỡng

- Tất cả viên chức quản lý, giáo viên, viên chức CNTT của các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn thành phố.

- Viên chức CNTT và giáo viên Tin học đơn vị sẽ giúp phòng GDĐT triển khai tại đơn vị trường.

2. Thời gian bồi dưỡng (Phụ lục đính kèm)

3. Nội dung bồi dưỡng

- Triển khai xây dựng hệ thống quản lý, dạy và học trực tuyến trên nền tảng hệ thống K12online và phần mềm Microsoft Teams. Hướng dẫn triển khai kho học liệu số.

- Nâng cao năng lực ứng dụng phần mềm, công cụ hỗ trợ giảng dạy trực tuyến cho giáo viên.

- Triển khai đồng bộ hệ thống họp, hội nghị trực tuyến hệ thống K12online và phần mềm Microsoft Teams.

4. Hình thức bồi dưỡng

Bồi dưỡng trực tuyến qua hệ thống K12online và phần mềm Microsoft Teams hoặc trực tiếp nếu có điều kiện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch cụ thể để triển khai nhiệm vụ theo từng chuyên đề, chủ đề bồi dưỡng, tập huấn; kế hoạch tổ chức chuyên đề, chủ đề; động viên, khuyến khích, đẩy mạnh hoạt động ứng dụng CNTT trong hoạt động dạy và học.

- Mời báo cáo viên tập huấn chuyên đề, chủ đề bồi dưỡng, tập huấn chuyên sâu nhằm đáp ứng tốt hơn yêu cầu hoạt động thực tiễn.

- Tổ chức sơ kết đánh giá tình hình triển khai nhiệm vụ CNTT sau khi kết thúc học kỳ, năm học.

- Lập báo cáo Sở GDĐT và UBND thành phố về kết quả triển khai CNTT hằng năm.

2. Các đơn vị mầm non, tiểu học và trung học cơ sở

- Phân công một lãnh đạo nhà trường và viên chức CNTT làm đầu mối triển khai nhiệm vụ CNTT.

- Đơn vị Tiểu học và Trung học cơ sở xây dựng kế hoạch quản lý và tổ chức hoạt động dạy học trực tuyến cho năm học 2021-2022 theo hướng dẫn của Thông tư 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 (file đính kèm) và thông báo cho giáo viên tham dự lớp bồi dưỡng đúng quy định.

- Xây dựng bổ sung hệ thống bài giảng điện tử cho các lớp học/cấp học để hỗ trợ nhà trường, giáo viên, học sinh sử dụng lâu dài.

- Lên phương án tích lũy, lưu trữ bài giảng, bài kiểm tra trực tuyến; xây dựng ngân hàng đề Online dùng chung nhằm phát triển năng lực tự học của học sinh và nâng cao kỹ năng tổ chức dạy học qua Internet, trên truyền hình của giáo viên.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN: Cân đối nguồn kinh phí theo ngân sách hiện hành.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các Hiệu trưởng căn cứ vào Kế hoạch trên đây để xây dựng kế hoạch cho giáo viên tham gia bồi dưỡng đầy đủ và đạt kết quả cao./.

Nơi nhận:

- Các trường mầm non công lập;
- Các trường tiểu học công lập;
- Các trường trung học cơ sở công lập;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Website Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, CM, TCCB, KHTC.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Văn Chệt

LỊCH BỒI DƯỠNG NÂNG CAO NĂNG LỰC ỨNG DỤNG CNTT

STT	THÀNH PHẦN	THỜI GIAN	NỘI DUNG/ PHÒNG HỌC	PHỤ TRÁCH
1	Lãnh đạo và chuyên viên Phòng GDĐT. Viên chức CNTT các trường THCS	Từ ngày 16/8/2021 Theo KH 1332 Sở GDĐT.	-Microsoft Teams -Team code: agaxgir https://bit.ly/3xIFpnD	KS. Huỳnh Tấn Lợi Email: huyhntanloi@tdm.edu.vn
2	Lãnh đạo và chuyên viên Phòng GDĐT. Ban giám hiệu phụ trách CNTT, viên chức CNTT, giáo viên Tin học các trường Tiểu học THCS;	Từ 8h ngày 21/8/2021.	-Hệ thống hỗ trợ tổ chức và quản lý hoạt động dạy học, thi và đánh giá trực tuyến -K12online.vn	Viettel Bình Dương Ông Ngô Chí Thảo, SĐT 0977.785.789
3	Lãnh đạo và chuyên viên Phòng GDĐT. Ban giám hiệu phụ trách CNTT, viên chức CNTT, các trường Mầm non, Tiểu học THCS;	Dự kiến triển khai trong tháng 8, 9, 10 năm 2021.	-Kho học liệu số	-

Lưu ý:

- Tập huấn Microsoft Teams theo lịch trong KH 1332 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương
*Tài liệu tập huấn và hướng dẫn sử dụng được cung cấp tại link sau:
<https://bit.ly/o365sgdbd>
- Tập huấn K12Online sử dụng tài khoản đơn vị truy cập, mỗi tài khoản trong đợt tập huấn sử dụng kết nối cùng lúc cho 05 máy tính.
 - Link zalo tổ hướng dẫn: <https://zalo.me/g/rebcfs851>