

## THÔNG BÁO

**1/ Chuyển đến:** Từ ngày 01/8/2022

*Hồ sơ gồm có:*

- Đơn xin chuyển trường theo mẫu (tải website nhà trường hoặc nhận tại trường).

- Bản sao khai sinh (có mộc đỏ).

- Bản photo hộ khẩu hoặc sổ tạm trú (*Có bản chính để đối chiếu*).

- Bản photo học bạ hoặc sổ liên lạc.

*Sau khi có đầy đủ hồ sơ và tiếp nhận của trường Tiểu học Trần Phú, phụ huynh về trường cũ rút hồ sơ học bạ bản chính về nộp lại nhà trường. Liên hệ trực tiếp Cô Trần Vũ Phong Châu – Hiệu trưởng tiếp nhận.*

**\* Thời gian tiếp nhận hồ sơ chuyển đến: Thứ hai, thứ ba, thứ tư hằng tuần (vào lúc 7 giờ 30 phút – 10 giờ 30 phút)**

**2/ Chuyển đi:** Từ ngày 15/7/2022

Có đầy đủ hồ sơ nơi đến tiếp nhận liên hệ trực tiếp Cô Nguyễn Ngọc Lan – Phó Hiệu trưởng để được nhận hồ sơ học bạ bản chính.

**\* Thời gian tiếp nhận hồ sơ chuyển đi: Thứ ba, thứ tư, thứ năm hằng tuần (vào lúc 14 giờ 00 phút – 16 giờ 30 phút)**

**\* Rất mong quý phụ huynh thực hiện tốt 5K khi liên hệ công tác với nhà trường để đảm bảo công tác phòng dịch.**

**Trân trọng cảm ơn**

**HIỆU TRƯỞNG**

**(Đã ký)**

**Trần Vũ Phong Châu**